

DECYZJA NR 310
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 28 sierpnia 2014 r.

**w sprawie prowadzenia rozliczeń finansowych związanych z kierowaniem policjantów do działań
w ramach operacji policyjnych**

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2011 r. Nr 287, poz. 1687, ze zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§ 1. Decyzja określa rodzaj wydatków stanowiących podstawę do zwiększania środków ujętych w planie finansowym oraz sposób prowadzenia rozliczeń finansowych związanych z kierowaniem do działań poza teren działania komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji, policjantów oddziałów i samodzielnych pododdziałów prewencji Policji, nieetatowych oddziałów i samodzielnych pododdziałów prewencji Policji, pododdziałów antyterrorystycznych Policji, sekcji antyterrorystycznych komend wojewódzkich Policji, policjantów ruchu drogowego lub służby kryminalnej, w szczególności w związku z realizacją operacji policyjnej, o której mowa w przepisach w sprawie metod i form przygotowania i realizacji zadań Policji w przypadkach zagrożenia życia i zdrowia ludzi lub ich mienia albo bezpieczeństwa i porządku publicznego.

§ 2. 1. Finansowanie wydatków związanych z kierowaniem policjantów do działań, o których mowa § 1, odbywa się w ramach ogólnego limitu finansowego Policji poprzez zwiększenie środków ujętych w planie finansowym jednostkom organizacyjnym Policji na podstawie zestawienia poniesionych wydatków w związku z kierowaniem policjantów do działań w ramach operacji policyjnych, którego wzór określa załącznik nr 1 do decyzji.

2. Zwiększenia środków ujętych w planie finansowym na podstawie wydatków związanych ze skierowaniem sił i środków wsparcia, w związku z wystąpieniem sytuacji, o której mowa w § 1, dokonuje się na rzecz:

- 1) jednostki organizacyjnej Policji kierującej siły i środki wsparcia – w zakresie poniesionych kosztów zakupu paliwa w celu przejazdu i pełnienia służby tych sił oraz kosztów przejazdu;
- 2) jednostki organizacyjnej Policji przyjmującej siły i środki wsparcia – w zakresie poniesionych kosztów zakwaterowania i wyżywienia tych sił.

3. Zwiększenia środków ujętych w planie finansowym na podstawie wydatków związanych ze skierowaniem sił i środków wsparcia, w związku z wystąpieniem sytuacji, o której mowa w § 1, dokonuje się na rzecz jednostek organizacyjnych Policji, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, również w przypadku:

- 1) nagle zaistniałego zdarzenia, uniemożliwiającego przygotowanie wniosku, o którym mowa w § 4, lub
- 2) podjęcia decyzji o skierowaniu sił i środków wsparcia przez Komendanta Głównego Policji lub osobę przez niego upoważnioną.

4. Zwiększenia środków ujętych w planie finansowym na podstawie wydatków związanych ze skierowaniem sił i środków wsparcia, w związku z wystąpieniem sytuacji, o której mowa w § 1, nie dokonuje się w przypadku:

- 1) skierowania sił i środków wsparcia na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy kierownikami jednostek organizacyjnych Policji;
- 2) niezatwierdzenia przez Komendanta Głównego Policji wniosku, o którym mowa w § 4;
- 3) współfinansowania wydatków przez jednostki administracji państwowej lub samorządowej albo inne podmioty w części odnoszącej się do tego współfinansowania.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 627, 644, 908, 951 i 1529, z 2013 r. poz. 628, 675, 1351, 1635 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 24, 486, 502, 538, 616 i 1055. Tekst jednolity nie uwzględnia zmian ogłoszonych w Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1280 i Nr 230, poz. 1371.

§ 3. 1. Zwiększenie środków ujętych w planie finansowym na podstawie wydatków związanych ze skierowaniem sił i środków wsparcia będzie dokonywane do wysokości faktycznie poniesionych wydatków udokumentowanych rachunkami i fakturami związanymi z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz zużytym paliwem, a w przypadku rachunków i faktur zbiorczych do wysokości kwot wykazanych w specyfikacji kwot zawartych w zbiorczych rachunkach i fakturach, której wzór określa załącznik nr 2 do decyzji.

2. Przy wyborze podmiotu realizującego usługę na rzecz Policji w zakresie zakwaterowania i wyżywienia sił wsparcia należy kierować się możliwościami podmiotu należytego wykonania usługi, w szczególności jego rzetelnością, kwalifikacjami, efektywnością i doświadczeniem w prowadzeniu tego rodzaju usług z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.²⁾).

§ 4. W przypadku konieczności prowadzenia operacji policyjnych wymagających użycia sił i środków wsparcia z kilku komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji występuje do Komendanta Głównego Policji, za pośrednictwem kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji, zwanej dalej KGP, właściwej w sprawach sztabowych z wnioskiem o przydzielenie sił i środków wsparcia, którego wzór określa załącznik nr 3 do decyzji.

§ 5. 1. Kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych dokonuje wstępnej oceny wniosku, o którym mowa w § 4.

2. W przypadku konieczności dokonania oceny merytorycznej wniosku, o którym mowa w ust. 1, przez inną komórkę organizacyjną KGP, kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych przekazuje wniosek kierownikowi właściwej komórki organizacyjnej KGP, który opiniuje wniosek, proponując jednocześnie jednostkę organizacyjną Policji lub komórkę organizacyjną KGP, z której należy udzielić wsparcia wnioskującemu komendantowi wojewódzkiemu (Stołecznemu) Policji.

3. Po zaopiniowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych przedkłada wniosek wraz z projektem polecenia skierowania sił i środków wsparcia do zatwierdzenia Komendantowi Głównemu Policji.

4. Kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych po zatwierdzeniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, przekazuje polecenie skierowania sił i środków wsparcia właściwym kierownikom jednostek organizacyjnych Policji lub kierownikom komórek organizacyjnych KGP.

5. Wniosek, który nie został zatwierdzony, pozostawia się bez dalszego biegu, o czym kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych niezwłocznie informuje wnioskującego komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji.

§ 6. Komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji, który otrzymał wsparcie, niezwłocznie sporządza informację o sposobie i zakresie wykorzystania przydzielonych sił i środków wsparcia, której wzór określa załącznik nr 4 do decyzji, a następnie przekazuje informację kierownikowi komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych.

§ 7. 1. Kierownik jednostki organizacyjnej Policji, który kierował siły i środki wsparcia, niezwłocznie przekazuje do kierownika jednostki organizacyjnej Policji, który otrzymał wsparcie, zestawienie poniesionych wydatków w związku z kierowaniem policjantów do działań w ramach operacji policyjnych wraz z kopiami rachunków oraz faktur dokumentujących te wydatki, a w przypadku rachunków i faktur zbiorczych wraz ze specyfikacją kwot, o której mowa w § 3 ust. 1.

2. Komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji, który otrzymał wsparcie, na podstawie zestawień, o których mowa w ust. 1, oraz własnych wydatków sporządza zestawienie poniesionych wydatków, o którym mowa w § 2 ust. 1, a następnie przekazuje zestawienie wraz z kopiami rachunków oraz faktur dokumentujących te wydatki, a w przypadku rachunków i faktur zbiorczych wraz ze specyfikacją kwot, o której mowa w § 3 ust. 1, kierownikowi komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811 i 915.

§ 8. 1. Kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych na podstawie informacji, o której mowa w § 6, potwierdza wykorzystanie przydzielonych sił i środków wsparcia, a następnie przekazuje informację wraz z zestawieniem poniesionych wydatków, o którym mowa w § 2 ust. 1, wraz z kopiami rachunków oraz faktur dokumentujących te wydatki, a w przypadku rachunków i faktur zbiorczych wraz ze specyfikacją kwot, o której mowa w § 3 ust. 1, do kierownika komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach finansowych.

2. Kierownik komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach finansowych na podstawie potwierdzonej przez kierownika komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach sztabowych informacji, o której mowa w § 6, oraz zestawienia poniesionych wydatków, o którym mowa § 2 ust. 1, a także otrzymanych kopii rachunków i faktur dokumentujących te wydatki, a w przypadku rachunków i faktur zbiorczych wraz ze specyfikacją kwot, o której mowa w § 3 ust. 1, dokonuje zwiększenia środków ujętych w planie finansowym do wysokości faktycznie poniesionych wydatków, o których mowa w § 3 ust. 1.

3. Rozliczenie kosztów realizacji wsparcia dokonuje się zgodnie z zasadami rachunkowości.

§ 9. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji

gen. insp. Marek DZIAŁOSZYŃSKI

WZÓR
ZESTAWIENIA PONIESIONYCH WYDATKÓW
W ZWIĄZKU Z KIEROWANIEM POLICJANTÓW
DO DZIAŁAŃ W RAMACH OPERACJI POLICYJNYCH

Jednostka organizacyjna Policji:

Rozdział:

ZESTAWIENIE
poniesionych wydatków w związku z kierowaniem policjantów
do działań w ramach operacji policyjnych

(do zwiększenia środków w planie finansowym)

Działania w ramach operacji policyjnych			Wydatki jednostki kierującej siły i środki wsparcia	Wydatki jednostki przyjmującej siły i środki wsparcia	Razem wydatki (kwota wydatków w pełnych złotych)
Lp.	Rodzaj wydatku	Pozycje analityczne			
1.	Przejazdy	421002		X	
		441001		X	
2.	Wyżywienie	430009	X		
		441001	X		
3.	Zakwaterowanie	426001	X		
		426002	X		
		426004	X		
		430010	X		
		430019	X		
		441001	X		
Razem					

Data:

Sporządził:

Numer telefonu:

.....
podpis Głównego Księgowego/
Naczelnika Wydziału Finansów
jednostki organizacyjnej Policji

.....
podpis kierownika jednostki
organizacyjnej Policji

WZÓR

SPECYFIKACJI KWOT ZAWARTYCH W ZBIORCZYCH FAKTURACH I RACHUNKACH

.....
(miejscowość, data)

Jednostka organizacyjna Policji:

SPECYFIKACJA kwot zawartych w zbiorczych fakturach i rachunkach

Rodzaj wydatku	Paragraf (szczegółowość do pozycji analitycznej)	Nr faktury/ rachunku	Data wystawienia faktury/ rachunku	Kwota faktury/ rachunku	Kwota uwzględniona w zestawieniu poniesionych wydatków w związku z kierowaniem policjantów do działań w ramach operacji policyjnych
Przejazdy					
Wyżywienie					
Zakwaterowanie					

Sporządził:

Numer telefonu:

.....
podpis Głównego Księgowego/
Naczelnika Wydziału Finansów
jednostki organizacyjnej Policji

.....
podpis kierownika jednostki
organizacyjnej Policji

WZÓR WNIOSKU O PRZYDZIELENIE SIŁ I ŚRODKÓW WSPARCIA

.....
(miejscowość, data)

„ZATWIERDZAM”

.....
(podpis Komendanta Głównego Policji)

.....
komendant wojewódzki Policji/
Komendant Stołeczny Policji¹⁾

L.dz.

**KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI
za pośrednictwem
DYREKTORA
GŁÓWNEGO SZTABU POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

WNIOSEK o przydzielenie sił i środków wsparcia

1. Ogólna charakterystyka wydarzenia, w tym ocena sytuacji, prognoza jej rozwoju.

.....
.....
.....

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

2. Analiza ryzyka.

.....

.....

.....

3. Rozliczenie sił i środków niezbędnych do prowadzenia operacji policyjnej.

Jednostka/komórka organizacyjna/służba/policjanci	Łączna liczba policjantów/środków planowanych do zabezpieczenia	Liczba policjantów/środków planowanych do zabezpieczenia	Wnioskowana liczba policjantów i środków wsparcia planowanych do zabezpieczenia	Uwagi
Oddział prewencji Policji/Samodzielny pododdział prewencji Policji				
Nieetatowy pododdział prewencji Policji/Nieetatowy oddział prewencji Policji				
Sekcja antyterrorystyczna/Samodzielny pododdział antyterrorystyczny Policji				
Policjanci komórek organizacyjnych właściwych w sprawach prewencji komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji				
Policjanci komórek organizacyjnych właściwych w sprawach prewencji komisariatu Policji				
Policjanci komórek organizacyjnych właściwych w sprawach ruchu drogowego				
Minerzy pirotechnicy				
Policjanci komórek organizacyjnych właściwych w sprawach dochodzeniowo-śledczych				
Zespół monitorujący				
Technik kryminalistyki				
Techniczne środki wzmocnienia				
Inne				
Razem				

4. Propozycja wsparcia siłami i środkami.

.....
.....
.....

5. Wnioskowany termin wykorzystania sił i środków wsparcia.

.....
.....
.....

6. Planowany sposób i zakres wykorzystania sił i środków wsparcia.

.....
.....
.....

7. Inne wydarzenia organizowane we wnioskowanym terminie, które obligują wykorzystanie zwiększonej liczby sił i środków własnych z danej jednostki organizacyjnej Policji.

.....
.....
.....

.....
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej Policji)

Lp.	Czynność	Stanowisko/funkcja, stopień, imię i nazwisko	Data	Podpis
1.	AKCEPTOWAŁ	Dyrektor Głównego Sztabu Policji KGP		
2.	UZGODNIŁ			
3.	UZGODNIŁ			
4.	UZGODNIŁ			

WZÓR
INFORMACJI O SPOSOBIE I ZAKRESIE WYKORZYSTANIA
PRZYDZIELONYCH SIŁ I ŚRODKÓW WSPARCIA

.....
(miejscowość, data)

„POTWIERDZAM”

.....
(podpis kierownika komórki Komendy Głównej Policji
właściwej w sprawach sztabowych)

.....
komendant wojewódzki Policji/
Komendant Stołeczny Policji¹⁾

L.dz.

DYREKTOR
GLÓWNEGO SZTABU POLICJI
KOMENDY GLÓWNEJ POLICJI

INFORMACJA
o sposobie i zakresie wykorzystania przydzielonych sił i środków wsparcia

1. Syntetyczny opis wydarzenia, którego dotyczyło wsparcie.

.....
.....
.....

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

2. Wykaz przydzielonych sił i środków wsparcia.

.....

.....

.....

3. Termin wsparcia, liczba godzin służby.

.....

.....

.....

4. Liczba przejechanych kilometrów.

.....

.....

.....

5. Obrażenia policjantów (syntetyczny opis okoliczności).

.....

.....

.....

6. Straty w mieniu (syntetyczny opis okoliczności, szacunkowa wysokość poniesionych strat).

.....

.....

.....

7. Sposób wykorzystania sił i środków wsparcia.

.....

.....

.....

8. Efekty wykorzystania sił i środków wsparcia.

.....

.....

.....

9. Wnioski, propozycje, rekomendacje.

.....

.....

.....

.....
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej Policji)