



# DZIENNIK URZĘDOWY

## KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

---

Warszawa, dnia 15 kwietnia 2014 r.

Poz. 34

### DECYZJA NR 155 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 11 kwietnia 2014 r.

#### **zmieniająca decyzję w sprawie prowadzenia zbioru danych ALERT**

Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie przetwarzania informacji przez Policję (Dz. U. z 2013 r. poz. 8) postanawia się, co następuje:

§ 1. W decyzji nr 128 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 kwietnia 2013 r. w sprawie prowadzenia zbioru danych ALERT (Dz. Urz. KGP z 2013 r. poz. 31) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) WA CBS KGP – Wydział Analityczny CBS KGP.”;

b) w pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) WAT CBS KGP – Wydział do Zwalczania Aktów Terroru CBS KGP.”;

2) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zbiór danych ALERT prowadzi się od dnia 12 listopada 2009 r.<sup>1)</sup> w systemie teleinformatycznym, w WA CBS KGP.”;

3) w § 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po sprawdzeniu, o którym mowa w ust. 2, meldunek w formie pisemnej przechowuje się w teczce prowadzonej sprawy operacyjnej, a meldunek w formie elektronicznej przesyła pocztą elektroniczną na adres WAT CBS KGP – w terminie do 3 dni po realizacji sprawy operacyjnej/w postępowaniu przygotowawczym.”;

4) w § 7:

a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„WAT CBS KGP po otrzymaniu z komórki organizacyjnej CBS KGP meldunku w formie elektronicznej przesyła go pocztą elektroniczną do:”;

b) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

---

<sup>1)</sup> Zbiór danych ALERT został utworzony decyzją nr 187 Dyrektora Centralnego Biura Śledczego Komendy Głównej Policji z dnia 12 listopada 2009 r. w sprawie prowadzenia wewnętrznego zbioru informacji w Centralnym Biurze Śledczym Komendy Głównej Policji, jako wewnętrzny zbiór informacji w rozumieniu § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 września 2007 r. w sprawie przetwarzania przez Policję informacji o osobach (Dz. U. Nr 170, poz. 1203). Decyzja ta z dniem 5 kwietnia 2013 r. traci moc obowiązującą z mocy prawa, na podstawie § 38 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie przetwarzania informacji przez Policję.

„1) WA CBS KGP – w celu rejestracji w zbiorze danych ALERT;”;

5) w § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Policjanci CBS KGP nieuprawnieni do bezpośredniego dostępu do informacji przetwarzanych w zbiorze danych ALERT mogą korzystać z tych informacji za zgodą naczelnika WA CBS KGP, udzieloną na pisemny wniosek właściwego kierownika komórki organizacyjnej CBS KGP.”;

6) w § 14 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 2 pkt 1, nadaje się, zmienia lub cofa w zakresie odpowiednim do wykonywanych indywidualnych zadań służbowych, na wniosek właściwego kierownika komórki organizacyjnej CBS KGP, opiniowany przez naczelnika WA CBS KGP pod względem technicznych i organizacyjnych możliwości realizacji.”;

7) w § 15 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Do zadań naczelnika WA CBS KGP należy:”;

8) Załączniki nr 1 i 2 do decyzji otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej decyzji.

**§ 2.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji  
z up. I Zastępca Komendanta Głównego Policji  
**nadinsp. Krzysztof GAJEWSKI**

Załącznik do decyzji nr 155  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 11 kwietnia 2014 r.

Załącznik nr 1

.....  
(nazwa komórki organizacyjnej w CBS KGP)

.....  
(miejsowość i data)

L. dz. ....

**DYREKTOR  
CENTRALNEGO BIURA ŚLEDZCZEGO  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

**MELDUNEK**

**z realizacji sprawy operacyjnej/w postępowaniu przygotowawczym<sup>1)</sup>**

1. Kryptonim ..... nr rej. ....
2. RSD ..... Ds. ....
3. Data i miejsce realizacji .....
4. Komórki organizacyjne CBS KGP współdziałające w toku realizacji .....
5. Opis przeprowadzonych działań: .....
6. Efekty osobowe realizacji:
  - a) **dane osób zatrzymanych:**
    - nazwisko, imię, pseudonim, PESEL .....
    - adres zameldowania/adres przebywania .....
    - narodowość/obywatelstwo (dotyczy obcokrajowców) .....
    - fałszywe dane osobowe oraz rodzaj i numer dokumentu, którym posługiwał się zatrzymany .....
    - zarzuty jakie zostały przedstawione zatrzymanemu .....
    - zastosowany środek zapobiegawczy .....
  - b) **ilość przedstawionych zarzutów z art. 258 k.k.:**
    - ilość przedstawionych zarzutów z art. 258 § 1 lub § 2 k.k. ....
    - ilość zarzutów przedstawionych z art. 258 § 3 k.k. (osoba/zarzut) .....
    - ilość zarzutów przedstawionych z art. 299 k.k. ....
    - wysokość „wypranych” środków pieniężnych (wartość w złotych) .....
7. **Ujawniony przemyt towarów<sup>2)</sup>:**
  - a) rodzaj towaru (np. papierosy, paliwo, alkohol) .....
  - b) ilość (w sztukach/kg/litrach w przeliczeniu na czysty spirytus) .....
  - c) wartość uszczupień Skarbu Państwa (wartość w złotych) .....

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2)</sup> za wyjątkiem narkotyków i prekursorów

**8. Ujawnione fałszywe środki płatnicze:**

- rodzaj ..... nominał ..... sztuki .....

**9. Ilość zabezpieczonych narkotyków:**

- a) rodzaj/ilość zabezpieczonych narkotyków .....
- b) rodzaj/ilość zabezpieczonych prekursorów .....
- c) przybliżona wartość czarnorynkowa zabezpieczonych narkotyków/prekursorów .....
- d) ujawniono laboratorium .....

**10. Uwagi<sup>3)</sup> .....****11. W przypadku kolejnych realizacji należy dodatkowo podać:**

Była to ..... realizacja w sprawie, ogółem w sprawie występuje ..... podejrzanych, którym przedstawiono ..... zarzutów, w tym z art. 258 k.k. ...., zastosowano łącznie ..... tymczasowych aresztowań, ..... dozorów Policji, ..... poręczeń majątkowych na łączną kwotę ....., łączna kwota zabezpieczonego mienia ....., kwota łączna mienia odzyskanego .....

Sporządził .....  
(stopień, imię i nazwisko, tel. służb.)

Zatwierdził .....  
(kierownik komórki organizacyjnej CBS KGP)

<sup>3)</sup> w przypadku wydania postanowienia o zabezpieczeniu mienia należy podać datę, nr Ds. prokuratora i kwotę na jaką dokonano zabezpieczenia (w pkt 11 podajemy kwotę łączną).

## Załącznik nr 2

ZATWIERDZAM

.....  
(miejsowość i data)

Wniosek

**o nadanie, zmianę lub cofnięcie\* uprawnień do przetwarzania informacji  
i użytkowania zbioru danych ALERT**

1. Dane użytkownika (konta)						
Lp.	Identyfikator kadrowy	Nazwisko	Imię	Komórka organizacyjna	Usunięcie konta	Nowy użytkownik
1.					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1. Razem wpisano: 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> użytkowników						

2. Dostęp do serwera danych			
Numer serwera	Nazwa serwera	Dozwolony	Zabroniony
01	CBS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	Archiwum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	Sentex	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	Wydz.06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Uprawnienia dostępu			
Numer uprawnień	Nazwa uprawnień	Dozwolone	Zabronione
01	Zarządzanie poleceniami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	Drukowanie poleceń/biuletynów przez MS Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	Dodawanie załączników (plików) do rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	Dostęp do audytu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05	Zarządzanie sprawami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06	Dostęp do spraw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07	Ukrywanie rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08	Tworzenie rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09	Tworzenie duplikatów rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Usuwanie rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Obsługa Listy Wykluczonych w oknie Zabezpieczenia Rekordu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12	Rozpowszechnianie informacji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Modyfikacje rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Modyfikacje obiektów (ich struktury)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Prawo ustawiania flagi na rekordzie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Tworzenie powiązań	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Edycja katalogów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Drukowanie rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Drukowanie rekordów przez MS Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Zakładanie ochrony treści rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Tworzenie zapytań stałych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	Wydawanie poleceń	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	Wydawanie biuletynów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	Korzystanie z list rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	Prawo do odzyskiwania rekordów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	Prawo przeszukiwania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	Prawo przeszukiwania bazy Poleceń	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	Prawo przeszukiwania bazy Rozpowszechnianie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	Zmiana daty przeglądania i ochrony bez prawa do edycji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	Prawo do pobierania nowych wersji oprogramowania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	Prawo do uruchamiania automatycznych uaktualnień oprogramowania	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	Zarządzanie zestawieniami (statystyki)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	Prawo dołączania do rekordów informacji nadzorcy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	Zarządzanie użytkownikami i grupami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35	Zarządzanie folderami spraw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	Usuwanie powiązań do źródła	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37	Dostęp do Edytora Zapytań	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38	Dostęp do rozszerzenia zarządzania użytkownikami	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>koniec listy uprawnień</i>			

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis Naczelnika Wydziału Analitycznego CBS KGP)

Wnioskuje:

.....  
(podpis bezpośredniego przełożonego)

wewn. nr ewid. \_\_\_\_\_

wersja dokumentu: 1.2