



DZIENNIK URZĘDOWY

KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Warszawa, dnia 1 lipca 2015 r.

Poz. 45

DECYZJA NR 220 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 1 lipca 2015 r.

zmieniająca decyzję w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji

Na podstawie § 10 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie przetwarzania informacji przez Policję (Dz. U. z 2013 r. poz. 8) postanawia się, co następuje:

§ 1. W decyzji nr 125 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 kwietnia 2013 r. w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (Dz. Urz. KGP poz. 28, z 2014 r. poz. 111 oraz z 2015 r. poz. 32) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) aplikacji Klient Mobilny SWD – należy przez to rozumieć aplikację funkcjonującą na mobilnych terminalach noszonych (MTN) lub mobilnych terminalach przewoźnych (MTP) zapewniającą dostęp do systemów teleinformatycznych KSIP za pośrednictwem Systemu Poszukiwawczego Policji oraz komunikację z SWD w zakresie dotyczącym obsługi działań i zdarzeń oraz dysponowania siłami i środkami;”

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) aplikacji Patrol - należy przez to rozumieć funkcjonalność systemów teleinformatycznych KSIP, polegającą na możliwości sprawdzania przy wykorzystaniu mobilnych terminali noszonych (MTN) lub mobilnych terminali przewoźnych (MTP) informacji o osobach lub rzeczach w zbiorach danych KSIP i zbiorach pozapolicyjnych wymienionych w § 6 ust. 2 pkt 1-5, 7-9 oraz pkt 13 i 14, a także uzyskiwania informacji o naruszeniach przepisów ruchu drogowego;”

c) pkt 25 otrzymuje brzmienie:

„25) SPP - należy przez to rozumieć System Poszukiwawczy Policji stanowiący funkcjonalność systemów teleinformatycznych KSIP, przeznaczony do wyszukiwania oraz sprawdzania informacji o osobach lub rzeczach w zbiorach danych KSIP oraz w dostępnych poprzez systemy teleinformatyczne KSIP zbiorach policyjnych wymienionych w § 6 ust. 1 i zbiorach pozapolicyjnych wymienionych w § 6 ust. 2 pkt 1-5, 7-9 oraz pkt 13 i 14 - na podstawie tożsamyh dla każdego zbioru kryteriów zapytania;”

d) pkt 28 i 29 otrzymują brzmienie:

„28) terminalu MTN - należy przez to rozumieć mobilny terminal noszony będący stanowiskiem dostępowym do systemów teleinformatycznych KSIP, wykorzystywanym do przetwarzania informacji

poprzez aplikację Patrol lub aplikację Klienta Mobilnego SWD, a także wymieniające informacje z SWD;

29) terminalu MTP - należy przez to rozumieć mobilny terminal przewoźny będący stanowiskiem dostępowym do systemów teleinformatycznych KSIP, wykorzystywanym do przetwarzania informacji poprzez aplikację Patrol lub aplikację Klienta Mobilnego SWD, a także wymieniające informacje z SWD;”;

2) w § 6 w ust. 2 po pkt 13 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 14 w brzmieniu:

„14) baz danych Międzynarodowej Organizacji Policji Kryminalnej – Interpol obejmujących bazę osobową (Nominal), bazę skradzionych dokumentów podróży (SLTD), bazę skradzionych pojazdów silnikowych (SMV) i bazę skradzionych dokumentów administracyjnych (SAD), zwanych w KSIP „Interpol”.”;

3) w § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Systemy teleinformatyczne KSIP umożliwiają dokonywanie sprawdzeń poprzez SWD i uzyskiwanie informacji z KSIP oraz zbiorów pozapolicyjnych wymienionych w § 6 ust. 2 pkt 1-5, 7-9 oraz pkt 13 i 14 z wykorzystaniem Punktu Sprawdzeń w SWD lub aplikacji Klient Mobilny SWD.”;

4) w § 36 po ust. 8 dodaje się ust. 9 i 10 w brzmieniu:

„9. Do sprawdzenia osoby lub podmiotu w toku realizacji:

- 1) czynności operacyjno-rozpoznawczych i dla celów tych czynności wykorzystuje się formularze określone odpowiednio w ust. 7 pkt 24 i 25, którym po wypełnieniu nadaje się odpowiednią klauzulę tajności;
- 2) innych czynności niż określone w pkt 1 i dla celów tych czynności wykorzystuje się formularze określone odpowiednio w ust. 7 pkt 26 i 27.

10. Przy sprawdzeniu osoby lub podmiotu na formularzach, wymienionych w ust. 7 pkt 24-27, należy określić obszar KSIP, którego sprawdzenie ma dotyczyć. Na jednym formularzu można zlecić dokonanie sprawdzenia jednocześnie w obu obszarach KSIP, określonych jako „KSIP jawny” i „KSIP niejawny (PSI)” lub w jednym z wymienionych obszarów w zależności od decyzji w tym zakresie zlecającego sprawdzenie oraz z uwzględnieniem zakresu sprawdzeń uwarunkowanych powodami sprawdzeń i nadanymi uprawnieniami do przetwarzania informacji w KSIP.”;

5) w § 53 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Informacje o pojazdach i tablicach rejestracyjnych utraconych w wyniku przestępstwa lub wykroczenia rejestruje się w zbiorach KSIP niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności uzasadniających rejestrację, jednak nie później niż w ciągu godziny od przyjęcia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia. Rejestracji dokonuje policjant przyjmujący zawiadomienie lub na jego zlecenie operator albo dyżurny jednostki organizacyjnej Policji, w której obszarze działania ujawniono utratę pojazdu lub tablicy rejestracyjnej.”;

6) w § 58 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Powód sprawdzenia osoby określa się jako:

- 1) sprawdzenie kryminalne;
- 2) sprawdzenie cudzoziemca na podstawie przepisów o cudzoziemcach;
- 3) sprawdzenie w związku z nadaniem, zrzeczeniem się obywatelstwa lub uznaniem za obywatela RP;
- 4) sprawdzenie kandydata do służby lub w związku z ubieganiem się o licencję, koncesję;
- 5) dopuszczenie do służby lub pracy na stanowiskach służbowych związanych z dostępem do informacji niejawnych oraz do objęcia stanowiska sędziowskiego, prokuratora lub ławnika;
- 6) sprawdzenie w związku z ubieganiem się o pozwolenie na posiadanie broni, obrót bronią, wywóz broni;

- 7) inny wskazany ustawą;
- 8) w związku z nadzorem nad jakością danych;
- 9) kontrolno-informacyjny.”;

7) w § 59 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„§ 59. 1. Sprawdzenia kryminalnego osoby dokonuje się przed podjęciem wobec danej osoby czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz w toku wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych lub wobec osoby w zakresie wynikającym z wykonywanych czynności dochodzeniowo-śledczych w sprawie o przestępstwo.

2. W wyniku sprawdzenia kryminalnego osoby uzyskuje się wszystkie zgromadzone w zbiorach KSIP informacje o osobie objętej sprawdzeniem wraz z informacjami o posiadanej broni, jednakże z wyłączeniem informacji objętych rejestracją operacyjną osoby, w odniesieniu do której dokonano zastrzeżenia koordynacyjnego.”;

8) § 60 - 64 otrzymują brzmienie:

„§ 60. 1. Sprawdzenia cudzoziemca na podstawie przepisów o cudzoziemcach dokonuje się przed udzieleniem uprawnionym organom informacji przewidzianych w odrębnych przepisach o cudzoziemcach, o udzielaniu ochrony cudzoziemcom lub o repatriacji w związku z wydawaniem przez te organy dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, decyzji o wydaleniu lub zobowiązaniu do powrotu, a także przed udzieleniem uprawnionym organom informacji przewidzianych w odrębnych przepisach o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich i ich rodzin.

2. Sprawdzenie osoby w związku z nadaniem, zrzeczeniem się obywatelstwa lub uznaniem za obywatela RP dokonuje się przed udzieleniem uprawnionym organom informacji przewidzianych w odrębnych przepisach o obywatelstwie dla celów związanych z nadaniem obywatelstwa, zrzeczeniem się obywatelstwa lub uznaniem za obywatela Rzeczypospolitej Polskiej.

3. W wyniku dokonania sprawdzeń, o których mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się informacje zawarte w rejestracji procesowej osoby, rejestracji poszukiwania osoby, rejestracji zatrzymania osoby, rejestracji notowania osoby, informacje o orzeczonych zakazach (nakazach), a także informacje o broni posiadanej przez osobę sprawdzaną.

4. Sprawdzenie cudzoziemca na podstawie przepisów o cudzoziemcach wymaga wskazania ustawowej podstawy prawnej, związanej z celem sprawdzenia.

§ 61. 1. Sprawdzenie osoby z powodu sprawdzenia kandydata do służby lub w związku z ubieganiem się o licencję, koncesję dokonuje się:

- 1) w związku z prowadzonymi postępowaniami kwalifikacyjnymi wynikającymi z przepisów ustawy o Policji;
- 2) w związku z postępowaniem dotyczącym wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego w przypadkach oraz w zakresie określonych w odrębnych przepisach;
- 3) w związku z postępowaniem dotyczącym licencji detektywa, w przypadkach i zakresie określonym w odrębnych przepisach o usługach detektywistycznych;
- 4) w innych przypadkach dotyczących nadania określonego uprawnienia osobie lub prowadzonego postępowaniem o charakterze administracyjnym w zakresie i w przypadkach uregulowanych w odrębnych przepisach, z których wynika określony obowiązek lub uprawnienie udzielenia informacji przez Policję.

2. W wyniku sprawdzenia kandydata do służby lub w związku z ubieganiem się o licencję, koncesję uzyskuje się informacje zawarte w rejestracji procesowej osoby, rejestracji poszukiwania osoby, rejestracji zatrzymania osoby, rejestracji notowania osoby, informacje o orzeczonych zakazach (nakazach), a także informacje o broni posiadanej przez osobę sprawdzaną.

3. Sprawdzenie kandydata do służby lub w związku z ubieganiem się o licencję, koncesję wymaga wskazania ustawowej podstawy prawnej, związanej z celem sprawdzenia.

§ 62. Sprawdzenia osoby z powodu dopuszczenia do służby lub pracy na stanowiskach służbowych związanych z dostępem do informacji niejawnych oraz do objęcia stanowiska sędziowskiego, prokuratora lub ławnika dokonuje się w związku z prowadzeniem postępowania sprawdzającego uregulowanego przepisami o ochronie informacji niejawnych, w tym postępowania sprawdzającego prowadzonego przez inne niż Policja organy, dla których sprawdzenia dokonuje się na wniosek tych organów, a także w związku ze sporządzaniem informacji o kandydatach do objęcia stanowiska sędziowskiego lub ławnika na podstawie przepisów o ustroju sądów powszechnych lub do sporządzenia informacji o kandydatach do objęcia stanowiska prokuratora na podstawie przepisów o prokuraturze. W wyniku tego sprawdzenia uzyskuje się wszystkie zgromadzone w zbiorach KSIP informacje o osobie, z wyłączeniem informacji o rejestracjach operacyjnych osoby, w których dokonano zastrzeżenia koordynacyjnego, oraz informacji o broni posiadanej przez osobę sprawdzaną.

§ 63. 1. Sprawdzenia osoby z powodu sprawdzenia w związku z ubieganiem się o pozwolenie na posiadanie broni, obrót bronią, wywóz broni dokonuje się w związku z postępowaniem w sprawie wydania pozwolenia na posiadanie broni palnej oraz w związku z posiadaniem, wywozem, przywozem lub transferem broni w przypadkach oraz w zakresie określonym w odrębnych przepisach o broni i amunicji, z których wynikają określone obowiązki i uprawnienia Policji w odniesieniu do wydawania pozwoleń dotyczących broni.

2. W wyniku sprawdzenia w związku z ubieganiem się o pozwolenie na posiadanie broni, obrót bronią, wywóz broni uzyskuje się informacje zawarte w rejestracji procesowej osoby, rejestracji poszukiwania osoby, rejestracji zatrzymania osoby, rejestracji notowania osoby, informacje o orzeczonych zakazach (nakazach), a także informacje o broni posiadanej przez osobę sprawdzaną.

3. Sprawdzenie w związku z ubieganiem się o pozwolenie na posiadanie broni, obrót bronią, wywóz broni wymaga wskazania ustawowej podstawy prawnej, związanej z celem sprawdzenia.

§ 64. 1. Sprawdzenia osoby z powodu, o którym mowa § 58 ust. 5 pkt 7, dokonuje się w przypadkach oraz na podstawie przepisów ustaw, z którymi wiąże się określony obowiązek Policji do udzielenia informacji, inny aniżeli uzasadniający dokonanie sprawdzenia osoby z powodów określonych w § 58 ust. 5 pkt 2 – 6.

2. Sprawdzenie osoby z powodu, o którym mowa w § 58 ust. 5 pkt 7, wymaga wskazania podstawy prawnej, związanej z celem sprawdzenia. W wyniku sprawdzenia z przyczyn wskazanych ustawą udziela się wyłącznie informacji w zakresie określonym odpowiednią ustawą.”;

9) § 66 otrzymuje brzmienie:

„§ 66. 1. Sprawdzenia osoby z powodu kontrolno-informacyjnego dokonuje się w związku z:

- 1) wykonywaniem uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej decyzji, w szczególności w zakresie administrowania zbiorami danych KSIP;
- 2) wykonywaniem uprawnień Policji określonych w art. 15 i art. 15a ustawy o Policji;
- 3) wykonywaniem czynności dotyczących realizacji spraw z zakresu ochrony danych osobowych, konsultacji wizowych, wywiadów środowiskowych, lub innych spraw nie objętych powodami określonymi w § 58 ust. 5 pkt 1-8;
- 4) wykonywaniem operacji przetwarzania informacji w zbiorach danych KSIP, w tym przed dokonaniem rejestracji, modyfikacji, weryfikacji, usuwania, typowania, analizowania, klasyfikowania lub przekazywania informacji.

2. W wyniku sprawdzenia osoby z powodu kontrolno-informacyjnego uzyskuje się wszystkie informacje zgromadzone w KSIP, w tym o broni posiadanej przez osobę sprawdzaną, z wyjątkiem:

- 1) czynnych rejestracji operacyjnych;
- 2) zakończonych rejestracji operacyjnych.

3. Przy sprawdzeniu osoby z powodu kontrolno-informacyjnego należy wskazać czynności, postępowanie lub sprawę, w związku z którymi dokonuje się sprawdzenia.”;

10) w § 67:

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) powód sprawdzenia określony odpowiednio jako:

- a) sprawdzenie kryminalne,
- b) z innych przyczyn wskazanych ustawą,
- c) w związku z nadzorem nad jakością danych;”;

b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„4. Sprawdzenia kryminalnego podmiotu dokonuje się przed podjęciem czynności operacyjno-rozpoznawczych dotyczących podmiotu oraz w toku wykonywania tych czynności lub w ramach prowadzonych czynności dochodzeniowo-śledczych, po wszczęciu postępowania karnego w sprawie o przestępstwo lub po przyjęciu zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa dotyczącego danego podmiotu lub mającego związek z jego działalnością.

5. W wyniku sprawdzenia z powodu kryminalnego uzyskuje się wszystkie zgromadzone w zbiorach danych KSIP informacje o podmiocie objętym sprawdzeniem oraz informacje o broni będącej w posiadaniu tego podmiotu, z wyłączeniem informacji objętych rejestracją operacyjną podmiotu, w której dokonano zastrzeżenia koordynacyjnego. Wyłączenie nie dotyczy sprawdzeń dokonywanych przez uprawnionych policjantów komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach wewnętrznych.”;

c) uchyla się ust. 6 i 7;

11) w § 70 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Gdy informacje o osobie lub rzeczy, w tym informacje o pojeździe lub dokumencie są lub mogą być przetwarzane w zbiorach KSIP lub w zbiorach określonych w § 6 ust. 1 i ust. 2 pkt 1-5, 7-9 oraz pkt 13 i 14 można dokonać sprawdzenia przez SPP w celu uzyskania informacji na temat osoby, podmiotu lub rzeczy przy wskazaniu jednorazowo określonych, tożsamy dla każdego zbioru kryteriów zapytania.”;

12) w § 71:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadku wykonywania przez policjantów czynności legitymowania osób lub czynności kontroli osobistej, kontroli pojazdu lub przeglądania zawartości bagaży i sprawdzenia ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego, sprawdzenia czy osoba lub rzecz jest zarejestrowana w KSIP oraz uzyskania informacji o osobach i rzeczach ze zbiorów danych KSIP, z Ewidencji oraz ze zbiorów określonych w § 6 ust. 1 pkt 1-5, 7-9 oraz pkt 13 i 14 dokonuje się poprzez Ekran Dyżurnego, aplikację Patrol lub aplikację Klient Mobilny SWD lub poprzez Punkt Sprawdzeń w SWD.”;

b) uchyla się ust. 5;

13) w § 72:

a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) potwierdzenie wykonania operacji przetwarzania, zawierające datę i godzinę wykonania operacji przetwarzania, rodzaj operacji oraz jej treść w przypadku rejestracji, sprawdzenia, modyfikacji oraz usunięcia, z zastrzeżeniem ust. 1a;”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. W przypadku sprawdzeń kryminalnych osoby lub podmiotu wykonywanych lub zleczanych przez policjantów wykonujących czynności operacyjno-rozpoznawcze na formularzach KSIP OO1 lub KSIP OP1 można odstąpić od wykonania wydruku potwierdzającego sprawdzenie informacji, jeżeli w wyniku sprawdzenia uzyskano informacje o braku danych osoby lub podmiotu w zbiorach danych KSIP (wynik negatywny sprawdzenia). W przypadku odstąpienia od wykonania wydruku sprawdzenie potwierdza się pieczętką zawierającą informację, że osoba lub podmiot nie figuruje w KSIP niejawnym (PSI).

1b. O sposobie potwierdzenia sprawdzeń, o którym mowa w ust. 1a, decyduje kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach wywiadu kryminalnego w uzgodnieniu z kierownikami komórek właściwymi do realizacji czynności operacyjno-rozpoznawczych, na rzecz których dokonuje się sprawdzeń, jednakże wydruk potwierdzający sprawdzenie informacji należy wykonać, jeżeli zlecający sprawdzenie lub jego przełożony o to wnosi, niezależnie od zastosowanego w danej jednostce lub komórce sposobu potwierdzania negatywnych wyników sprawdzeń.”,

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wydruki sporządzone zgodnie z ust. 1 pkt 1 lub formularze z zawartą na nich informacją, o której mowa w ust. 1a, w związku z wykonywaniem czynności operacyjno-rozpoznawczych przechowuje we właściwych teczkach spraw operacyjnych policjant dokonujący operacji przetwarzania w zbiorach danych KSIP lub zlecający dokonanie takiej operacji.”;

14) w § 74 w ust. 2 w pkt 2 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) dyrektora biura KGP właściwego w sprawach wewnętrznych, kierowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji właściwych w sprawach wewnętrznych i ich zastępców – w odniesieniu do wszystkich policjantów i pracowników Policji, wykonywanych przez nich operacji przetwarzania oraz sprawdzeń, a także w zakresie wszystkich informacji zarejestrowanych, przetwarzanych i dostępnych w KSIP”;

15) w § 85:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Informacja koordynacyjna tworzona dla rejestracji operacyjnej w przypadku sprawdzenia osoby lub podmiotu wyłącznie w obszarze jawnym zbiorów danych KSIP zawiera:

1) datę i godzinę:

a) wykonania czynności powodujących utworzenie informacji koordynacyjnej,

b) utworzenia informacji koordynacyjnej i jej numer;

2) dane jednostki lub komórki organizacyjnej Policji, do której informacja koordynacyjna jest przekazywana, oraz dane identyfikujące rejestrację tej informacji;

3) znak (numer) sprawy;

4) identyfikator kadrowy policjanta lub pracownika Policji dokonującego rejestracji objętej informacją koordynacyjną;

5) identyfikator kadrowy policjanta dokonującego rejestracji lub sprawdzenia powodującego utworzenie informacji koordynacyjnej oraz operatora w przypadku rejestracji lub sprawdzenia dokonywanego na zlecenie;

6) treść informacji dla jednostki organizacyjnej Policji dokonującej rejestracji objętej informacją koordynacyjną obejmująca informację, iż nie udzielono informacji o rejestracji operacyjnej osoby lub podmiotu przy sprawdzeniu osoby lub podmiotu objętego tą rejestracją.”,

b) w ust. 2:

- uchyla się pkt 5,

- pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) identyfikator kadrowy policjanta dokonującego rejestracji lub sprawdzenia powodującego utworzenie informacji koordynacyjnej oraz operatora w przypadku rejestracji lub sprawdzenia dokonywanego na zlecenie;”;

16) w § 86:

a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) sprawdzenie osoby lub podmiotu.”;

b) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Informacja koordynacyjna tworzona dla rejestracji procesowej zawiera informacje określone w § 85 ust. 2 pkt 1-4 i pkt 8-9 oraz dane identyfikujące:

- 1) policjanta lub pracownika Policji dokonującego rejestracji objętej informacją koordynacyjną, w tym obejmujące imię, nazwisko, nazwę jednostki lub komórki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę lub wykonuje pracę, identyfikator kadrowy, numer telefonu służbowego;
- 2) policjanta dokonującego rejestracji lub sprawdzenia powodującego utworzenie informacji koordynacyjnej oraz dane operatora w przypadku rejestracji lub sprawdzenia dokonywanego na zlecenie, w tym obejmujące imię, nazwisko, stopień służbowy, nazwę jednostki lub komórki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę, identyfikator kadrowy, numer telefonu służbowego;
- 3) informacje identyfikujące osobę lub podmiot, w tym:

a) w przypadku osób - imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL - imię i nazwisko, datę urodzenia, obywatelstwo i płeć,

b) w przypadku podmiotu - nazwę, formę organizacyjną i numer REGON.

3. Jednostka lub komórka organizacyjna Policji dokonująca rejestracji procesowej osoby nie otrzymuje informacji koordynacyjnych utworzonych w wyniku dokonania sprawdzenia tej osoby w celu uzyskania informacji o rejestracji operacyjnej osoby oraz utworzonych w wyniku dokonania lub zakończenia rejestracji operacyjnej tej osoby.”;

17) w § 87:

a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) sprawdzenia osoby lub podmiotu.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Informacja koordynacyjna tworzona dla rejestracji poszukiwania osoby, poszukiwania osoby zaginionej oraz rejestracji okoliczności ujawnienia NN osoby lub NN zwłok zawiera informacje właściwe dla informacji koordynacyjnych tworzonych w związku z rejestracją procesową, określone w § 86 ust. 2 oraz w § 85 ust. 2 pkt 1-4 i pkt 8-9.”;

18) w § 88:

a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) sprawdzenia osoby lub podmiotu.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Informacja koordynacyjna tworzona dla rejestracji notowania kryminalnego lub podmiotu zawiera informacje właściwe dla informacji koordynacyjnych tworzonych w związku z rejestracją procesową, określone w § 86 ust. 2 oraz w § 85 ust. 2 pkt 1-4 i pkt 8-9.”;

19) § 90 otrzymuje brzmienie:

„§ 90. W zakresie rejestracji broni oraz rejestracji i sprawdzenia broni utraconej, o których mowa w § 83 ust. 2 pkt 4 i 5, KSIP tworzy informację koordynacyjną w przypadku dokonywania sprawdzenia broni oraz modyfikacji informacji zawartych w rejestracji. Informacja koordynacyjna tworzona dla rejestracji i sprawdzenia broni lub broni utraconej zawiera odpowiednio informacje określone w § 89 ust. 2.”;

- 20) załączniki nr 2 i 3 do decyzji otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej decyzji;
- 21) załączniki nr 27-30 do decyzji otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 3-6 do niniejszej decyzji.

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2015 r.

Komendant Główny Policji
z up. Pierwszy Zastępca
Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Mirosław SCHOSLER

Załączniki do decyzji nr 220
Komendanta Głównego Policji
z dnia 1 lipca 2015 r.

Załącznik nr 1

WZÓR

WNIOSEK O NADANIE, MODYFIKACJĘ LUB COFNIĘCIE UPRAWNIEŃ DO PRZETWARZANIA INFORMACJI W KSIP

Dnia/...../..... rok
(data wypełnienia wniosku – pole obowiązkowe)

.....
ZATWIERDZAM

.....
(Nazwa i siedziba jednostki lub komórki organizacyjnej
Policji policjanta lub pracownika objętego wnioskiem)

Lp.	ID kadrowy (numeryczny)	Nr PESEL	Nazwisko	Imię/Imiona	Typ pracownika *	Nadać	Zwolnić **	Usunąć konto**
1.						☐	☐	☐
2.						☐	☐	☐
3.						☐	☐	☐
4.						☐	☐	☐
5.						☐	☐	☐
6.						☐	☐	☐
Jednostka/komórka organizacyjna miejsca służby/pracy:								Zmiana ☐

Opis stanowiska pracy i wykaz zadań służbowych

☐ PION PREWENCJI

☐ PION KRYMINALNY

☐ PION SŁUŻBY WSPOMAGAJĄCEJ

X – ZAZNACZ WŁAŚCIWE

Stanowisko oraz wykaz zadań służbowych¹:

.....
(wnioskowana data nadania/modyfikacji/cofnięcia** uprawnień)

UWAGI

.....
data wpływu

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
(data i podpis kierownika jednostki/komórki organizacyjnej)

.....
(data realizacji wniosku)

*. wpisać właściwy typ pracownika: Z – funkcjonariusz; P – pracownik Policji;

** – w przypadku zaznaczenia wartości „zwolnić” lub „usunąć konto” nie wypełnia się opisu stanowiska pracy i wykazu zadań służbowych.

*** – niewłaściwe skreślić

¹⁾ w stanowisku i wykazie zadań służbowych wpisuje się dla przykładu: dla pionu prewencji np. dyżurny jednostki – zadania związane z rejestracją, sprawdzaniem oraz obsługą biuletynów; dla pionu kryminalnego np. funkcjonariusz dochodzeniowo – śledczy – zadania związane z rejestracją oraz sprawdzaniem danych w KSIP; dla pionu służby wspomagającej np. operator – zadania związane z rejestracją, sprawdzaniem, modyfikacją oraz usuwaniem danych z KSIP.

NUMER OBSZARU	WYKAZ OBSZARÓW KSIP		UPRAWNIENIA					
	NAZWA OBSZARÓW	OPIS OBSZARÓW	BRAK DOSTĘPU	ODCZYT	WPROWA DZANIE	MODYFIKACJA	USUWANIE	PRACA NA RZECZ JEDNOSTKI (-EK) *
01	EKRAN DYŻURNEGO	Dostęp do sprawdzeń osób i przedmiotów dla służby dyżurnej na zlecenie innych funkcjonariuszy.			—	—		
02	POSZUKIWANIA – OSOBA	Dane dot. poszukiwań osób, zaginięcia osoby oraz NN osób i NN zwłok, oraz opisu okoliczności.						
03	RZECZ	Dane dot. pojazdów, dokumentów i rzeczy będących w zainteresowaniu Policji (w tym utraconych w wyniku przestępstwa).						
04	ZAKAZY	Dane dot. zakazów wstępu na imprezy masowe zakazów w RD, deportacji, wydaleń.						
05	LEGITYMOWANIA	Dane dot. legitymowania osób oraz sprawdzania pojazdów i rzeczy.						
06	NOTOWANIA KRYM.	Dane dot. notowań kryminalnych osób						
07	CKBU	Dane dot. broni utraconej.			—	—		—
08	BRONŃ	Dane dot. osób i firm ubiegających się lub posiadających broń.						
09	RUCH DROGOWY	Dane z zakresu ruchu drogowego.						
10	REJESTRACJE PROC.	Dane dot. rej. procesowej osób						
11	DAKTYL	Dane dot. ewidencji osób daktyloskopowanych						
12	GENOM	Dane dot. ewidencji osób z wynikami badań genetycznych						—
13	WYDARZENIA	Informacje dot. faktów istotnych dla stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego						
14	BIULETYN	Zagrożenia na danym terenie z ważnymi wybranymi wydarzeniami (statystyka ilościowa).						
15	PRZESTĘPSTWO	Dane dot. zapisów o przestępstwie.						
16	POSTĘPOWANIE	Zapis o przebiegu pracy dochodzeniowo-śledczej dot. jednego lub więcej przestępstw.						
17	STATYSTYKI i RAPORTY	Umożliwia wykonywanie statystyk i raportów w udostępnionych obszarach.			—	—		—
18	TYPOWANIA	Umożliwia wykonywanie typowań w udostępnionych obszarach.			—	—		—
19	ZAPYTANIA JAWNE	Umożliwia zadawanie "zapytań z powodów jawnych" w aplikacji KSIP			—	—		—
20	PODMIOT	Umożliwia dostęp do danych jawnych obszaru Podmiot						
21	FORUM	Umożliwia dostęp do FORUM			—	—		—
23	CEPIK	Dane dot. CEP i CEK oraz zatrzymanych dokumentów o pojazdach i kierowaniu pojazdami						
24	DOZORY POLICYJNE	Dane dot. dozorów policyjnych osób						
25	PRIM REJESTRY	Umożliwia wprowadzanie, modyfikowanie rejestrów PRIM						—
26	PRIM	Dotyczy przeglądania, wprowadzania i modyfikowania danych dot. imprez masowych						
27	WNIOSKI O UKARANIE	Dot. wniosków o ukaranie osób						
28	SEWIK	Dane dotyczące ewidencji wypadków i kolizji						
29	ZATRZYMANIA	Dane dotyczące ewidencji zatrzymań osób						

SYSTEMY POZAPOLICYJNE

NR OBSZARU	NAZWA OBSZARÓW	BRAK DOSTĘPU	ODCZYT	PODSTAWOWY	ROZSZERZONY	PEŁNY
1	PESEL			—	—	—
2	RDO			—	—	—
3	CEWiUP			—	—	—
4	OSADZONY					
5	KRS			—	—	
6	REGON			—	—	—
7	POJAZDY ZSE KGSG			—	—	—
8	EUCARIS			—	—	—
9	INTERPOL			—	—	—

Dopuszczalne jest oznaczenie KRZYŻYKIEM tylko jednego uprawnienia w danym obszarze. Wszystkie obszary muszą być wypełnione !!!

Załącznik nr 2

WZÓR

WNIOSEK O NADANIE, MODYFIKACJĘ LUB COFNIĘCIE UPOWAŻNIENIA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W KSIP

Dnia/...../..... rok
(data wypełnienia wniosku – pole obowiązkowe)

.....
ZATWIERDZAM

.....
.....
.....
(Nazwa i siedziba jednostki lub komórki organizacyjnej
Policji policjanta lub pracownika objętego wnioskiem)

Lp.	ID kadrowy (numeryczny)	Nr PESEL	NAZWISKO	IMIĘ	Typ pracownika *	Nadanie **	Zmiana	Cofnięcie***
1.						☐	☐	☐
2.						☐	☐	☐
3.						☐	☐	☐
4.						☐	☐	☐
5.						☐	☐	☐
6.						☐	☐	☐
Jednostka/komórka organizacyjna miejsca służby/pracy:								

Opis stanowiska pracy i wykaz zadań służbowych

☐ PION PREWENCJI ☐ PION KRYMINALNY ☐ PION SŁUŻBY WSPOMAGAJĄCEJ

X – ZAZNACZ WŁAŚCIWE

Stanowisko oraz wykaz zadań służbowych¹⁾:

.....
(wnioskowana data nadania/modyfikacji/cofnięcia upoważnienia****/*****)

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
(data i podpis kierownika jednostki/komórki organizacyjnej)

UWAGI

.....
(data wpływu)

*- wpisać właściwy typ pracownika: Z- policjant; P – pracownik Policji;
**- dopuszcza się złożenie wniosku o nadanie i cofnięcie upoważnienia na jednym wniosku w przypadku udzielania upoważnienia na określony z góry do przewidzenia czas m.in. w przypadku zatrudniania pracowników na czas określony, czy wobec policjantów odbywających staż adaptacyjny w oddziałach prewencji Policji.
*** - w przypadku zaznaczenia wartości „cofnięcie” nie wypełnia się opisu stanowiska pracy i wykazu zadań służbowych
**** - niewłaściwe skreślić
***** - jeżeli wniosek dotyczy zarówno nadania i cofnięcia upoważnienia należy podać jednocześnie datę nadania upoważnienia i datę cofnięcia upoważnienia, gdy upoważnienie ma być udzielone na określony z góry do przewidzenia czas m.in. w przypadku zatrudniania pracowników na czas określony, czy wobec policjantów odbywających staż adaptacyjny w oddziałach prewencji Policji. upoważnienie traci moc obowiązującą z upływem daty wskazanej do cofnięcia upoważnienia.

¹⁾ w stanowisku i wykazie zadań służbowych wpisuje się dla przykładu: sekretarka – zadania związane z rejestracją oraz obsługą korespondencji, mogącej zawierać dane osobowe wprowadzane do KSIP lub pochodzące z KSIP, wpływającej i wypływającej do/z komórki organizacyjnej Policji.

WYKAZ OBSZARÓW KSIP					
NUMER OBSZARU	NAZWY OBSZARÓW	OPIS OBSZARÓW	BRAK DOSTĘPU	ODCZYT	PRACA NA RZECZ JEDNOSTKI (-EK) *
01	EKRAN DYŻURNEGO	Dostęp do sprawdzeń osób i przedmiotów dla służby dyżurnej na zlecenie innych funkcjonariuszy.			
02	POSZUKIWANIA – OSOBA	Dane dot. poszukiwań osób, zaginięcia osoby oraz NN osób i NN zwłok, oraz opisu okoliczności.			
03	RZECZ	Dane dot. pojazdów, dokumentów i rzeczy będących w zainteresowaniu Policji (w tym utraconych w wyniku przestępstwa).			
04	ZAKAZY	Dane dot. zakazów wstępu na imprezy masowe zakazów w RD, deportacji, wydalen.			
05	LEGITYMOWANIA	Dane dot. legitymowania osób oraz sprawdzania pojazdów i rzeczy.			
06	NOTOWANIA KRYM.	Dane dot. notowań kryminalnych osób			
07	CKBU	Dane dot. broni utraconej.			—
08	BRON	Dane dot. osób i firm ubiegających się lub posiadających broni.			
09	RUCH DROGOWY	Dane z zakresu ruchu drogowego.			
10	REJESTRACJE PROC.	Dane dot. rej. procesowej osób			
11	POSIGRAF	Dane dot. rej. zdjęć osób i NN zwłok, będących w zainteresowaniu Policji			—
12	DAKTYL	Dane dot. ewidencji osób daktyloskopowanych			
13	GENOM	Dane dot. ewidencji osób z wynikami badań genetycznych			—
14	WYDARZENIA	Informacje dot. faktów istotnych dla stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego			
15	BIULETYN	Zagrożenia na danym terenie z ważnymi wybranymi wydarzeniami (statystyka ilościowa).			
16	PRZESTĘPSTWO	Dane dot. zapisów o przestępstwie.			
17	POSTĘPOWANIE	Zapis o przebiegu pracy dochodzeniowo - śledczej dot. jednego lub więcej przestępstw.			
18	STATYSTYKI I RAPORTY	Umożliwia wykonywanie statystyk i raportów w udostępnionych obszarach.			—
19	TYPOWANIA	Umożliwia wykonywanie typowań w udostępnionych obszarach.			—
20	ZAPYTANIA JAWNE	Umożliwia zadawanie "zapytań z powodów jawnych" w aplikacji KSIP			—
21	PODMIOT	Umożliwia dostęp do danych jawnych obszaru Podmiot			
22	FORUM	Umożliwia dostęp do FORUM			—
24	CEPIK	Dane dot. CEP i CEK oraz zatrzymanych dokumentów o pojazdach i kierowaniu pojazdami			
25	DOZORY POLICYJNE	Dane dot. dozorów policyjnych osób			
26	PRIM REJESTRY	Umożliwia wprowadzanie, modyfikowanie rejestrów PRIM			—
27	PRIM	Dotyczy przeglądania, wprowadzania i modyfikowania danych dot. imprez masowych			
28	WNIOSKI O UKARANIE	Dot. wniosków o ukaranie osób			
29	SEWIK	Dane dotyczące ewidencji wypadków i kolizji			
30	ZATRZYMANIA	Dane dotyczące ewidencji zatrzymań osób			

SYSTEMY POZAPOLICYJNE

NR OBSZARU	NAZWY OBSZARÓW	BRAK DOSTĘPU	ODCZYT
1	PESEL		
2	RDO		
3	CEWiUP		
4	OSADZONY		
5	KRS		
6	REGON		
7	POJAZDY ZSE KGSG		
8	EUCARIS		
9	INTERPOL		

Dopuszczalne jest oznaczenie KRZYŻYKIEM tylko jednego uprawnienia w danym obszarze. Wszystkie obszary muszą być wypełnione !!!

Załącznik nr 3

WZÓR

KLAUZULA TAJNOŚCI

.....
..... miejscowość rok miesiąc dzień

stempel nagłówkowy

KSIP 001 – REJESTRACJA, MODYFIKACJA I ZAKOŃCZENIE REJESTRACJI
OPERACYJNEJ OSOBY ORAZ SPRAWDZENIE OSOBY.....
(Sygnatura literowo - cyfrowa jednostki/komórki rejestrującej, symbol oznaczenia klauzuli oraz liczba dziennika)

EGZ. POJEDYNCZY

ID KSIP Rejestracji operacyjnej osoby										
ORO										
ID KADRA					*Czynność		Data	Numer sprawy	Kod/Powód	
1						Sprawdzenie	*KSIP niejawny (PSI) *KSIP jawny			
2						Rejestracja				
3						Zakończenie				
4						Usunięcie				
5						Modyfikacja				

☐ *Sprawdź w ABW ☐ *Dodaj zastrzeżenie koordynacyjne ☐ **Dodaj zastrzeżenie w KCIK☐ *Bez zastrzeżeń ☐ *Odwołaj zastrzeżenie

Nazwisko i imię funkcjonariusza,nr telefonu.....

Jednostka/komórka rejestrująca.....

Nazwisko..... Imię..... Imię ojca.....

Imię matki..... Nazwisko rodowe matki..... Płeć.....

Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Data urodzenia.....

Pseudonim..... Narodowość..... Obywatelstwo.....

Miejsce urodzenia..... Gmina/ kraj urodzenia.....

Dokument:

Rodzaj..... Numer blankietu..... Numer dokumentu.....

Data wystawienia..... Organ wydający.....

Miejsce wystawienia..... Data ważności.....

Adres:

Rodzaj..... Gmina..... Miejscowość.....

Ulica..... Nr domu..... Nr mieszkania.....

Kod..... Poczta.....

Data uzyskania informacji od..... do.....

Numery:

Rodzaj..... Numer.....

..... Numer.....

..... Numer.....

Rodzaj zakończenia..... Zastrzeżenie koordynacyjne.....

Data zniesienia klauzuli.....

.....
Podpis.....
Pieczęć i podpis przełożonego.....
Data ID i podpis wprowadzającego* właściwe zaznaczyć znakiem ☒

**opcja dostępna w przypadku braku zastrzeżenia koordynacyjnego

KSIP 001

KLAUZULA TAJNOŚCI

1/1

Załącznik nr 4

WZÓR

KLAUZULA TAJNOŚCI

...../...../.....
..... miejscowość rok miesiąc dzień

stempel nagłówkowy

KSIP OP1 – REJESTRACJA, MODYFIKACJA I ZAKOŃCZENIE REJESTRACJI OPERACYJNEJ
PODMIOTU ORAZ SPRAWDZENIE PODMIOTU

(Sygnatura literowo - cyfrowa jednostki/komórki rejestrującej, symbol oznaczenia klauzuli oraz liczba dziennika)

EGZ. POJEDYNCZY

ID KSIP Rejestracji operacyjnej podmiotu
PRO

ID KADRA	*Czynność	Data	Numer sprawy	Kod/Powód
1	Sprawdzenie			
	*KSIP niejawni (PSI)			
	*KSIP jawny			
2	Rejestracja			
3	Zakończenie			
4	Usunięcie			
5	Modyfikacja			

☐ *Dodaj zastrzeżenie koordynacyjne ☐ *Dodaj zastrzeżenie w KCIK☐ *Bez zastrzeżeń ☐ *Odwołaj zastrzeżenie

Nazwisko i imię funkcjonariuszanr telefonu.....

Jednostka/komórka rejestrująca.....

Nazwa podmiotu.....

Forma organizacyjna.....

REGON.....NIP.....Numer KRS.....

Numer z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).....

Siedziba podmiotu:

Gmina.....Miejscowość.....Ulica.....

Nr domu.....Nr mieszkania.....Kod.....Poczta.....

Reprezentant podmiotu:

Nazwisko.....Imię.....Nr PESEL.....

Data urodzenia.....Płeć.....

Adresy podmiotu (działalności):

Gmina.....Miejscowość.....Ulica.....

Nr domu.....Nr mieszkania.....Kod.....Poczta.....

Reprezentant podmiotu

Rodzaj reprezentantaNazwisko.....

Inne nazwiska.....

Imię.....Inne imiona.....

Nr PESEL.....Płeć.....Data urodzenia.....

Miejscowość urodzenia.....Gmina/kraj urodzenia.....

Imię ojca.....Imię matki.....Nazwisko rodowe matki.....

Obywatelstwo.....

Rodzaj zakończenia.....

Data zniesienia klauzuli.....

Podpis

Pieczęć i podpis przełożonego

Data ID i podpis wprowadzającego

* właściwe zaznaczyć znakiem ☒

**opcja dostępna w przypadku braku zastrzeżenia koordynacyjnego

KSIP OP1

KLAUZULA TAJNOŚCI

1/1

Załącznik nr 5

WZÓR

stempel nagłwkowy

..... /

miejscowość rok miesiąc dzień

**KSIP PP1 – REJESTRACJA PROCESOWA PODMIOTU, NOTOWANIA PODMIOTU,
MODYFIKACJA REJESTRACJI ORAZ SPRZĄDZENIE PODMIOTU**

[illegible]

Jednostka/komórka rejestrująca

Powód notowania

NAZWA PODMIOTU	
NR REGON	
NR NIP	
NR KRS	
NR CEIDG	
FORMA ORGANIZACYJNA PODMIOTU	

Siedziba podmiotu (gmina, kraj, województwo, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu. Poczta, obowiązuje od-do, UWAGI)

A horizontal timeline spanning from 1960 to 2010. The years are marked at the top of the timeline: 1960, 1970, 1980, 1990, 2000, and 2010. Below the timeline, there are several small, colorful icons (a triangle, a square, a circle, and a diamond) placed at various points along the timeline, likely representing specific events or data points.

Adresy podmiotu

okres od	okres do	Adres: data uzyskania informacji, rodzaj adresu, kraj, województwo gmina, miejscowość ulica, numer domu i lokalu, obowiązuje od-do, kod pocztowy, poczta	UWAGI

*Rodzaj Numeru podmiotu (e-mail, skrytka pocztowa, fax., poprzedni numer PIP, strona internetowa, telefon)

--

REPREZENTANCI PODMIOTU

Nazwisko (nazwisko dodatkowe – określić rodzaj, Np. drugi człón nazwiska, nazwisko dodatkowe, fałszywe, poprzednio używane, nazwisko po transkrypcji, nazwisko rodowe)*	
Imię (drugie imię – określić rodzaj, Np. drugie, fałszywe, poprzednio używane, imię po transkrypcji)*	
Imię ojca	
Imię i nazwisko rodowe matki	
Miejsce urodzenia, gmina/kraj, obywatelstwo	
Rodzaj reprezentanta	
nr PESEL/płeć (mężczyzna/ kobieta)*	
Adres: data uzyskania informacji, rodzaj adresu, kraj, województwo, gmina, miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania obowiązuje od... od..., kod pocztowy, poczta	
Dokumenty: rodzaj dokumentu, seria i Numer Blankietu, Rodzaj związku, numer, kategoria, wystawca, Data wystawienia, Kraj, Miasto Wystawienia, Data ważności dokumentu	

REJESTRACJA PROCESOWA**Zakończenie Policji**

Data wprowadzenia	
Data rejestracji	
Nr (służbowy) telefonu kontaktowego (prowadzącego)	
Data przekazania / zakończenia	
Sposób zakończenia	
Powód zakończenia rejestracji	
Siedziba organu	
Sygnatura akt organu przejm.	
*Koordynować	TAK NIE

Zakończenie prokuratury

Data zakończenia prokuratury	
Jednostka prokuratury	
Sposób zakończenia prokuratury	
Powód zakończenia rejestracji	
Sygnatura akt prokuratury	

Sankcje

Lp.	Rodzaj sankcji nałożonych na podmiot
1.	
2.	
3.	

UWAGI.....

Informacja o powiązaniach podmiotu z: Osobami, Podmiotami, Przestępstwami, Dokumentami, Pojazdami, Rzeczami

Lp.	Rodzaj związku	*Data uzyskania informacji: Osoby (OIO) Nazwisko i Imię; Podmiotu (PIP) Nazwa Podmiotu; Przestępstwa (ZIZ); Dokumentu (RRU) Rodzaj dokumentu, Seria nr blankietu; Pojazdu (RRU); Rzeczy (RRU);	Identyfikator KSIP (OIO; PIP; ZIZ; RRU)*
1.			
2.			
3.			
4.			

Uwagi

.....

.....
(podpis sprawdzającego)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

.....
(podpis rejestrującego notowanie)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

.....
(podpis rejestracja procesowa)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

.....
(podpis rejestrującego zakończenie)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

ID KADRA wprowadzającego									

.....
.....
(data wprowadzenia i podpis wprowadzającego)

*właściwe zaznaczyć znakiem lub zakreślić ☒

**sprawdzenie tylko w przypadku realizacji innych czynności aniżeli operacyjno-rozpoznawcze.
KSIP PP1

Załącznik nr 6

WZÓR

stempel nagłówkowy

.....
miejscowość rok miesiąc dzień

KSIP 2 – REJESTRACJA OSOBY LUB SPRAWDZENIE OSOBY

Nr KW	*sprawdzenie	*KSIP jawny	ID KADRA sprawdzającego
Znak Sprawy, Nr (L.dz.)	*rejestracja	*KSIP niejawni (PSD)***	
Nr RSD	*modyfikacja		ID KADRA rejestrującego
Nr Ds.			

Tel. funkcjonariusza	
----------------------	--

Kod/ Cel sprawdzenia ☐ Data sprawdzenia
rodzaj rejestracji..... Data rejestracji.....
rodzaj rejestracji..... Data rejestracji.....

Nazwisko....., Imię....., PESEL.....
Imię ojca....., Data urodzenia Rodzaj osoby.....
Nazwisko rodowe matki..... Imię matki.....
*Płeć ☐ mężczyzna ☐ kobieta
Data zgonu (Data zgonu wypełnić tylko w przypadku modyfikacji)
Jednostka/komórka rejestrująca/sprawdzająca
Miejsce urodzenia:
Państwo....., MiejscowośćWojewództwo.....
Gmina.....
Wykształcenie.....Zawód.....
Dodatkowe dane:
Nazwisko..... **Rodzaj..... Data informacji
Imię..... **Rodzaj..... Data informacji
Pseudonim..... Data uzyskania informacji
Obywatelstwa: (daty od-do wypełnia się tylko w przypadku obcokrajowców)
Obywatelstwo..... od do
Narodowości.....
Adresy osoby:
Data uzyskania informacji Rodzaj adresu.....
Państwo.....Województwo..... Gmina, powiat.....
Obowiązuje od do Miejscowość
Ulica.....Nr domu.....Nr mieszkania.....
Kod.....Poczt.....

Uwagi.....

Adresy internetowe.....

Rejestracja dokumentu osoby:

Rodzaj związku.....

Rodzaj dokumentu.....

Numer dokumentu....., Seria i numer blankietu.....

Kategoria.....Oryginał/ Wtórnik.....

Wystawca dokumentu.....

Data wystawienia dokumentu/...../..... Data ważności dokumentu/...../.....
rok miesiąc dzień rok miesiąc dzień

Kraj/ miasto wystawienia.....Województwo.....

Uwagi.....

POZOSTAŁE ZWIĄZKI

(pojazdy, rzeczy, kontenery, statki powietrzne, papiery wartościowe i środki płatnicze, statki wodne, silniki statku wodnego, banknoty, urządzenia przemysłowe)

Rodzaj związku

ID KSIP												
.....												

Rodzaj związku

ID KSIP												
.....												

Rodzaj związku.....

ID KSIP												
.....												

Rodzaj związku.....

ID KSIP												
.....												

Rodzaj związku.....

ID KSIP												
.....												

Rodzaj związku.....

ID KSIP												
.....												

OSTRZEŻENIA:

.....

.....

.....

ID KSIP Osoby												
OIO												
ID KSIP Rejestracji procesowej												
ORP												
ID KSIP Rejestracji poszukiwania												
OPZ												
ID KSIP Notowania kryminalnego osoby												
ONK												
ID KSIP Rejestracja Osoba – Wnioski o ukaranie												
OWU												
ID KSIP zaginięcia/ okoliczności ujawnienia												
OZU												
ID KSIP Rejestracja zakazów (nakazów)/decyzji												
OZW												
ID KSIP Dozoru												
ODZ												

.....
(podpis sprawdzającego/ rejestrującego)

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

ID KADRA wprowadzającego												

.....
(data wprowadzenia i podpis wprowadzającego)

*właściwe zaznaczyć znakiem ☒

** wskazać czy aktualne, poprzednio używane czy fałszywe.

*** sprawdzenie tylko dla celów innych czynności aniżeli czynności operacyjno-rozpoznawcze oraz zgodnie z zakresem sprawdzeń.

KSIP 2